Novembre 2017 | ASH90 |

Premiers pas avec le logiciel référents de la scolarisation

Avant de commencer

L'application peut être téléchargée sur le site ASH de la DSDEN90 (<u>http://ash.circo90.ac-besancon.fr/logiciel-referents-de-la-scolarisation</u>).

Sur le site vous trouverez également

Le "document d'aide pour une première installation" qui explique

- Comment installer le logiciel
- 🔸 🛛 La création de l'utilisateur
- Comment importer les établissements de votre département (modèle de fichier csv)
- La création d'un compte Enseignant référent (adresse téléphone courriel...)
- La gestion sommaire des élèves

Le présent document présente les différents écrans du logiciel.

Depuis la fenêtre d'accueil, une aide intégrée (F1) détaille les opérations que vous pouvez effectuer avec l'application.



Contenu

1
2
2
3
6

Ecran d'accueil



Menu haut

En haut de l'écran d'accueil, une barre de menus donne accès à divers items. Pour plus d'informations se reporter à l'aide en ligne (*Ecran d'accueil*)

Élèves <u>N</u> omenclature: Ajouter un élève Modifier un élève Élèves du 1er degré Élèves du 2nd degré	A un menu de gestion des élèves
Nomenclatures Divers Enquête MEN Premier degré • Second degré • Accompagnement AVS • Accompagnement EMS ou SESSAD ou PEJS • Autres accompagnements • Langue de communication TA • Lieux de scolarisation hors EN • PPS • Troubles ou atteintes • Nomenclatures locales •	Aux nomenclatures de la DGESCO (enquête annuelle) ainsi qu'une nomenclature locale.



Raccourcis

En bas de l'écran d'accueil, plusieurs raccourcis mènent vers les fonctions principales.

Table Eléve	e Q natsche S ehre F	Image: Browner Scotartie An Passe Ter Niveau An Passe Ecode Passe TEB Un riveau An Passe Passe TEB Passe TEB Passe Passe TEB Passe Passe TEB Passe TEB <th< td=""><td>Les raccourcis <i>Elèves</i> mènent respectivement vers des tables de gestion des élèves du 1^{er} ou du 2nd degré.</td></th<>	Les raccourcis <i>Elèves</i> mènent respectivement vers des tables de gestion des élèves du 1 ^{er} ou du 2nd degré.
Table EquipeDeSulvi	eve Prénom de félève A A A A A A A A A A A A A	Date do crástion Date do la metanica Heure de insuitad Lieu de la relation de federal 4000 1500 Ecole de demetario Santi Dougrin Befort Modeler 06/04/2011 2/2/2/2011 1400 1500 Ecole de demetario Santi Dougrin Befort Modeler 16/05/2012 07/02/2012 1500 Ecole demetario Venetiais Modeler Modeler 16/05/2012 07/02/2013 1500 Ecole demetario Venetiais Modeler Modeler 16/05/2012 05/07/2012 05/00 1500 Ecole demetario Venetiais Modeler	Le raccourci Equipe de suivi mène vers une table de gestion des équipes de suivi de la scolarisation des élèves inscrits dans la base de données.
Table Professionnel	Q ⁴ Prénom CON He tine tine tine 4 A herine	Q Fonction Afresse Complément d'adresse 1 Col Noureau enseignant L Madifier Image: Coll of the service of	Le raccourci Professionnels Professionnels Professionnels Professionnels de santé. Un bouton permet de connaitre quels sont les élèves rattachés au professionnel sélectionné.

Table Commission Date notification CDA date arosts arots ar	Date fin droits droits 443 444 455 324 328 324 328 324 328 328 328 328 328 328 328 328 328 328	e hotification CDA Qté A AVSI AVSI AVSI	 AV51 	Décision appliquée AVSI app	Alguée		Commissions	Le raccourci <i>Commissions</i> mène vers une table de gestion des commissions MDPH.
Table Etablissements RNE Catégorie 1080 1080	Public Sigle Puto E.E.PU PU E.E.PU	C Dénomination princip ECOLE PRIMARE PUBLIQUE ECOLE PRIMAR	Ééves ay Éécele de	Construction complémentaire C LOUIS PERGAUD A MARTINET A FRANK LE PAQUIS JEAN DEL SONTANU JEAN MACE ECOLE H, WALLON LES CANETONS EMILE GENANT HAROUN TAZIEFF MAURICE HENRY SAINT-EXUPERY ant cet établissement comme : eréférence Ecole fréquentée	A Adresse	CONTRACTOR	département département Un bouton p sont les élève l'établisseme	Le raccourci <i>Etablissement</i> mène vers une table de gestion des établissements du t. ermet de connaitre quels es rattachés dans ent sélectionné.

La gestion à partir des tables est la même pour chaque fenêtre, un double clic sur une ligne ouvre un formulaire (fiche) de saisie contenant l'ensemble des champs à saisir. (Les tables n'affichent pas systématiquement touts les champs).

Il est fortement recommandé d'utiliser les formulaires (fiches) pour effectuer les saisies / modifications.

Aide intégrée

